



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020



CAMMINO TORINO
SEMINARIO DI AUTOFORMAZIONE DEL 14 LUGLIO 2020
**LO SVILUPPO DELLA PROFESSIONE LEGALE NEL POST
COVID**
DATI GIURIDICI E NON SOLO
GIULIA FACCHINI, SILVIA GROSSO E LAURA BELLORA



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020

**WOLTERS KLUVER FUTURE 2020
READY LAWYER SURVEY**

- ALLA LUCE DELLA NUOVA PRESSIONE FINANZIARIA CHE LA CRISI STA ESERCITANDO SULLE AZIENDE, IN FUTURO L'ATTENZIONE SARÀ SEMPRE PIÙ RIVOLTA ALLA PERFORMANCE DEGLI AVVOCATI: SIA GLI UFFICI LEGALI AZIENDALI CHE GLI STUDI LEGALI DOVRANNO INCREMENTARE LA PRODUTTIVITÀ E L'EFFICIENZA, ASSICURANDO AL CONTEMPO IL MASSIMO IN TERMINI DI VALORE E DI ROI. (INDICE DI REDDITIVITÀ DEL CAPITALE INVESTITO O RITORNO SUGLI INVESTIMENTI)

- L'IMPORTANZA DELLA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE, GIÀ CONSIDERATA UNO DEGLI ASPETTI PIÙ RILEVANTI PER IL SUCCESSO DI UNO STUDIO LEGALE, CRESCERÀ ULTERIORMENTE, **MENTRE GLI STUDI LEGALI CERCHERANNO DI DISTINGUERSI DAI COMPETITOR, SIA NUOVI CHE ESISTENTI, E OFFRIRE UN VALORE SUPERIORE**

- AL CONTEMPO I CLIENTI POTREBBERO PUNTARE A CONTENERE LE SPESE E INCREMENTARE LA GESTIONE IN-HOUSE.
LA CAPACITÀ DI UTILIZZARE LA TECNOLOGIA PER MASSIMIZZARE LA PERFORMANCE SARÀ QUINDI PIÙ IMPORTANTE CHE MAI.

www.cammino.org





Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

WOLTERS KLUVER FUTURE 2020 READY LAWYER SURVEY

La crisi ha messo in luce la vulnerabilità di alcune aziende e ha evidenziato i punti di forza di altre, ma l'insegnamento è uno solo: **la crisi ha confermato che le soluzioni tecnologiche, incluse quelle di natura legale che permettono di lavorare ovunque e in qualsiasi momento, sono essenziali per la continuità aziendale.**

La pandemia forse definirà le basi dei “must have**” in termini di tecnologia necessari a garantire l’operatività di uno studio legale.**







Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

Wolters Kluver Future 2020 Ready Lawyer Survey

Le relazioni tra cliente e studio legale

- Nella valutazione degli studi legali, i tre principali criteri **utilizzati dagli uffici legali aziendali** sono:
 - capacità di utilizzare la tecnologia per migliorare produttività/efficienza e collaborazione/processi lavorativi;
 - capacità di specializzazione;
 - capacità di comprendere i bisogni dei clienti/collaborare con i clienti.
- Gli **studi legali** ritengono che gli uffici legali aziendali **considerino il prezzo come criterio principale**, seguito dalla comprensione dei bisogni dei clienti, dalla specializzazione e dall’uso della tecnologia per il miglioramento.



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

WOLTERS KLUVER FUTURE 2020 READY LAWYER SURVEY

I PRINCIPALI CAMBIAMENTI CHE GLI STUDI LEGALI SI ATTENDONO DI DOVER AFFRONTARE NEI PROSSIMI TRE ANNI INCLUDONO:

UN MAGGIORE UTILIZZO DELLA TECNOLOGIA PER MIGLIORARE LA PRODUTTIVITÀ, UNA MAGGIORE SPECIALIZZAZIONE DEI SERVIZI LEGALI OFFERTI E UN'ATTENZIONE PIÙ MARCATO VERSO L'INNOVAZIONE.

NELL'AMBITO DELL'ATTENZIONE AL CLIENTE, MOLTI STUDI DICHIARANO TUTTAVIA DI INCONTRARE ALCUNE DIFFICOLTÀ NELL'ALLINEARSI AI CAMBIAMENTI:

- SOLO IL 26% RITIENE DI ESSERE PRONTO A UTILIZZARE LA TECNOLOGIA PER MIGLIORARE I SERVIZI AI CLIENTI;
- SOLO IL 26% DICHIARA DI ESSERE PRONTO A OFFRIRE UNA MAGGIORE SPECIALIZZAZIONE;
- SOLO IL 25% RITIENE DI ESSERE PREPARATO PER ALLINEARSI AI MUTEVOLI BISOGNI DEI CLIENTI.

AL FINE DI SODDISFARE LE ASPETTATIVE DEI CLIENTI, IL 67% DEGLI STUDI LEGALI DICHIARA DI INVESTIRE IN NUOVE TECNOLOGIE PER SUPPORTARE LE ATTIVITÀ AZIENDALI E IL LAVORO DEI CLIENTI.

SECONDO IL 59% DEGLI STUDI LEGALI L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE È UNA TECNOLOGICA TRASFORMAZIONALE CHE AVRÀ UN PROFONDO IMPATTO NEI PROSSIMI TRE ANNI, MA NONOSTANTE QUESTO SOLAMENTE IL 22% DICHIARA DI CONOSCERE MOLTO BENE DI COSA SI TRATTA.



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

WOLTERS KLUVER FUTURE 2020 READY LAWYER SURVEY

Gli studi all'avanguardia nella tecnologia (Technology Leader) continuano a mantenere la propria leadership: per quanto riguarda gli studi legali, il 62% dei Technology Leader ha dichiarato di aver incrementato la redditività rispetto all'anno precedente, mentre il dato scende al 39% per gli studi in transizione (Technology Transitioning) e a un mero 17% per quelli in ritardo (Technology Trailing).





CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020

Le 5 principali ragioni per cui i clienti cambierebbero studio legale

- 1 Non abbiamo più fiducia nella capacità dello studio legale di soddisfare le nostre aspettative
- 2 Lo studio legale non si specializza nelle tipologie di servizi di cui la nostra azienda ha attualmente bisogno
- 3 Lo studio legale non offre il miglior rapporto prezzo/valore o non offre diversi modelli di pricing o Metodi di parcellazione alternativi
- 4 Lo studio legale non è efficiente e produttivo
- 5 Lo studio legale non è riuscito a mettere a disposizione le risorse umane adeguate per svolgere il nostro lavoro o fornire risorse alternative per soddisfare le nostre esigenze



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

Figura 1: Impatto dei trend e livello di preparazione ad affrontarli

14 luglio 2020

Più di due terzi dei professionisti legali indicano che i loro studi o uffici legali saranno impattati da queste dinamiche, ma meno di un terzo ritiene che la propria azienda sia molto preparata ad affrontarle.



**CAMMINO**
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020

Quanto siamo pronti noi familiaristi a un vero smart working anche in vista di un nuovo paventato lock down?



**CAMMINO**
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020



L'AVVOCATO SMART AI TEMPI DEL CORONAVIRUS



GAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020

INDICE

- **Strumenti utili di lavoro:**
 - **Il PC *sempre con noi* – un server centrale**
 - **Un telefono dedicato ai clienti**
 - **La connessione internet ovunque**
 - **I programmi indispensabili:**
 - **il client di posta elettronica,**
 - **programmi per le riunioni a distanza da Skype a Microsoft Teams**
 - **I programmi per l'assistenza da remoto**
 - **Il programma per i depositi telematici e la firma digitale sempre con te**
 - **L'accesso all'internet banking**
- **L'organizzazione dei fascicoli telematici ... *possiamo fare a meno della carta*:**
 - **L'organizzazione delle cartelle sul server ... fascicolo cartaceo = fascicolo telematico**
- **L'organizzazione dello studio –collaboratori e dipendenti– da remoto**



GAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020

STRUMENTI UTILI DI LAVORO

Il PC sempre con noi – un server centrale

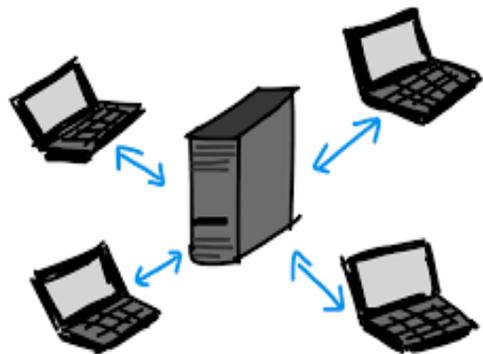
Sono molto in voga negli studi legali programmi gestionali per le pratiche, per l'agenda, per la posta elettronica e financo per la contabilità ma, da fuori studio diventa tutto più complicato E allora occorre avere acquistato la versione cloud di questi gestionali per poterli utilizzare comodamente quando non si è in ufficio.

Esiste però un alternativa che ci fa anche risparmiare.

Con un server centralizzato non abbiamo bisogno di un gestionale.

Solo 2 strumenti:

- **IL SERVER**
- **IL PC PORTATILE**





CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e minoranti

14 luglio 2020

STRUMENTI UTILI DI LAVORO

Un telefono dedicato ai clienti e la connessione internet ovunque

E con il telefono di studio come facciamo?

Normalmente chi ha un telefono fisso di studio ha anche un centralino che lo gestisce. I centralini prevedono la possibilità della **DEVIAZIONE AI CELLULARI** senza che il chiamante se ne accorga.

E se il nostro centralino non ha questa funzione?
Lasciamo un messaggio automatico con il numero da contattare



La connessione internet a casa è lenta non abbiamo la fibra ...
I nostri cellulari viaggiano in 4G una banda molto più veloce della ADSL, usiamoli come HOTPOST!!!



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e minoranti

14 luglio 2020

STRUMENTI UTILI DI LAVORO

Programmi indispensabili

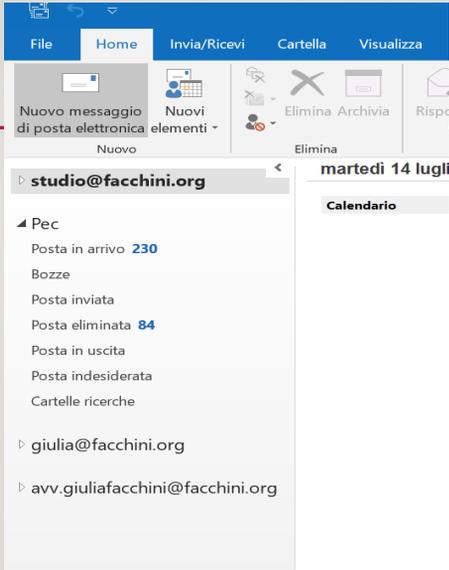
- **il client di posta elettronica,**
- **programmi per le riunioni a distanza da Skype a Microsoft Teams**
- **Programmi per l'assistenza remota ad esempio AnyDesk**
- **Il programma per i depositi telematici e la firma digitale sempre con te**
- **L'accesso all'internet banking**



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

POSTA ELETTRONICA

14 luglio 2020



Il più famoso software è **OUTLOOK**.

Il programma di posta elettronica ci consente di gestire più account insieme.

Ed eventualmente:

- Creare degli archivi all'interno del programma;
- Assegnare delle categorie alle e-mail nonché assegnare alle medesime delle scadenze.
- Sincronizzare le nostre agende on-line



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020

**I SOFTWARE GRATUITI CHE CI UNISCONO A DISTANZA
SKYPE, MICROSOFT TEAMS, ZOOM E TANTI ALTRI**

Sono innumerevoli i programmi che troviamo online, gratuiti, che ci permettono di effettuare vere e proprie riunioni on-line. Ovviamente per i medesimi vi è la possibilità di acquistare le versioni cosiddette «BUSINESS» che permettono ad esempio un numero più elevato di partecipanti.

Proviamone uno, forse il più famoso e vediamo innanzitutto le differenti versioni:

SKYPE



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020

LE VERSIONI DI SKYPE

- La versione di **Skype** che usi a casa è l'ideale per le piccole aziende fino a 20 dipendenti. L'utilizzo è gratuito, a meno che tu non voglia acquistare credito per effettuare chiamate verso numeri fissi o cellulari.
- **Riunioni Skype** ti permette di connetterti al tuo team in modo gratuito. **Puoi collaborare contemporaneamente con un massimo di 10 persone (fino a 3 persone dopo 60 giorni)** usando il servizio di web conferencing HD di gruppo da qualsiasi dispositivo o sistema operativo. Puoi condividere gli schermi, usare il puntatore laser o una lavagna collettiva. Gli organizzatori della riunione hanno inoltre accesso a strumenti di controllo professionali, come la possibilità di disattivare o riattivare l'audio dei partecipanti. Attualmente il servizio è disponibile solo per gli utenti degli Stati Uniti.
- **Skype for Business** ti consente di aggiungere fino a 250 persone alle riunioni online, ti garantisce una protezione di livello aziendale, ti consente di gestire gli account dei dipendenti ed è integrato nelle app Office. Il costo è pari a 2 € al mese per utente.



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2021

PROGRAMMI PER IL DEPOSITO TELEMATICO E LA FIRMA DIGITALE

Con un server centralizzato non necessitiamo di programmi per i depositi telematici in Cloud e questo è un altro risparmio.

Con il server centralizzato, ogni client può accedere allo stesso e dunque depositare gli atti sul programma già in precedenza installato sul server.

Qualora, ad esempio per gli avvocati di Torino, è stato acquistato il programma di deposito del PDA, occorrerà solo la connessione internet.





CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

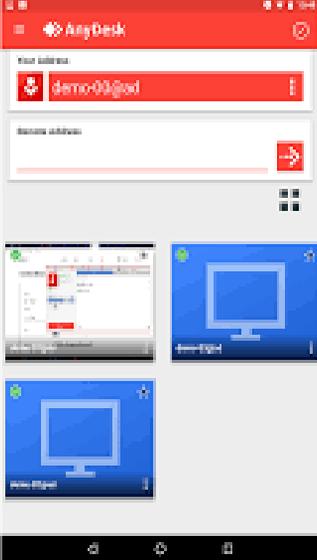
ASSISTENZA TRA IL TUO TEAM

14 luglio 2020

Aiutiamoci come se fossimo tutti in studio.

Anydesk è uno dei tanti programmi gratuiti che si possono scaricare da internet e che permettono di offrire assistenza.

Installato Anydesk sui vari client, sarà possibile comunicando una chiave fornita dal programma



di entrare e lavorare sull'altro client e risolvere eventualmente dei problemi che diversamente non si sarebbe in grado di risolvere da soli.

Anydesk quindi risulta essere uno strumento di lavoro utile in caso di smart working



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020

L'ORGANIZZAZIONE DEI FASCICOLI TELEMATICI

POSSIAMO FARE A MENO DI TUTTO QUESTO ?



POSSIAMO ESSERE ORGANIZZATI ANCHE A VIDEO ?



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020

SI !!!

Ma io ho un programma gestionale!?

Non c'è problema. Occorre contattare il fornitore e acquistare la versione CLOUD

E se non abbiamo un programma gestionale??

Organizziamo le cartelle informatiche

così come abbiamo organizzato il nostro fascicolo cartaceo!!

Proviamo insieme a trasformare un fascicolo CARTACEO in fascicolo TELEMATICO



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020

ECCO IL NOSTRO FASCICOLO INFORMATICO

ORA CHE ABBIAMO APERTO LA NOSTRA
CARTELLA SUL SERVER
E L'ABBIAMO RINOMINATA CON IL NOME
DELLE PARTI

**VEDIAMO COME LA ORGANIZZIAMO
ALL'INTERNO**





LE SOTTO CARTELLE DEL NOSTRO FASCICOLO

14 luglio 2020

pbbox > Dati > AVV. FACCHINI > **TIZIO CAIO**

Nome	Ultima modifica	Tipo
01. SEPARAZIONE	25/11/2019 17:29	Cartella di file
02. DIVORZIO	25/11/2019 17:29	Cartella di file
02bis. CITAZIONE 2932	25/11/2019 17:29	Cartella di file
02ter. PRECETTO 2017	25/11/2019 17:29	Cartella di file
03. MODIFICA CONDIZIONI DIVORZIO PER ERRORE MATERIALE	25/11/2019 17:29	Cartella di file
04. POST DIVORZIO	28/11/2019 19:41	Cartella di file

Se il nostro cliente ha più procedimenti in corso possiamo creare i diversi fascicoli e magari numerarli sicchè rimangano in ordine cronologico.



ENTRIAMO ORA DENTRO AL FASCICOLO

14 luglio 2020

Dropbox > Dati > AVV. FACCHINI > **TIZIO CAIO** > 01. SEPARAZIONE

Nome	Ultima modifica	Tipo
ATTI	25/11/2019 17:37	Cartella di file
BOZZE	25/11/2019 17:37	Cartella di file
CORRISPONDENZA	25/11/2019 17:37	Cartella di file
DOCUMENTI	25/11/2019 17:37	Cartella di file
SESSIONI	25/11/2019 17:37	Cartella di file

Suddividendo in ulteriori cartelle tutti i vari documenti informatici, riusciremo a rintracciare il documento che ci serve con più facilità.



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona
le relazioni familiari e i minorenni

AD ESEMPIO: ALL'INTERNO DELLA SOTTOCARTELLA «ATTI»
14 luglio 2020

Dropbox > Dati > AVV. FACCHINI > **TIZIO CAIO** > SEPARAZIONE > ATTI

Nome	Ultima modifica
DEPOSITO TELEMATICO	25/11/2019 17:46
BOZZA RELAZIONE CTU 06 04 2018	06/11/2019 17:46
COMPARSА DI COSTITUZIONE AVANTI IL G.I. 29 06 2017	29/06/2017 17:46
COMPARSА DI COSTITUZIONE E RISPOSTA AVV. XXXX 28 12 2016	07/12/2016 17:46
CONDIZIONI SEPARAZIONE CONSENSUALE 05 11 2019	05/11/2019 17:46
CONDIZIONI SEPARAZIONE CONSENSUALE 07 11 2019	07/11/2019 17:46
DECRETO DI REVOCA E SOSTITUZIONE CTU E FISS UDIENZA GIURAMENTO 08 11 2017	08/11/2017 17:46
DECRETO FISSAZIONE UDIENZA	17/11/2019 17:46
DECRETO LIQUIDAZIONE CTU 03 10 2018	03/10/2018 17:46
ISTANZA DI FISSAZIONE UDIENZA IN CAUSA 10 10 2019	10/10/2019 17:46
ISTANZA DI FISSAZIONE UDIENZA IN CAUSA AVV. XXX 10 10 2019	11/10/2019 17:46
MEMORIA AUTORIZZATA AVV. XXXXXXXX 30 07 2018	31/07/2018 17:46
MEMORIA DI REPLICA AUTORIZZATA AL RICORSO 709 19 07 2017	20/07/2017 17:46
MEMORIA DI REPLICA AUTORIZZATA ALLE OSSERVAZIONI DELLA CTU 26 7 2018	30/07/2018 17:46

Tutti gli atti di causa, i nostri, quelli depositati da controparte e le eventuali altre parti, nonché i decreti e le ordinanze emesse dal tribunale. Nei fascicoli più complessi può essere anche utile numerarli per averli sempre in ordine cronologico, oppure indicare all'inizio del nome del file: la data nel seguente modo: ANNO MM GG



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona
le relazioni familiari e i minorenni

MOLTO IMPORTANTE E' LA SOTTOCARTELLA «DEPOSITO TELEMATICO»
14 luglio 2020

box > Dati > AVV. FACCHINI > **TIZIO CAIO** > 02. SEPARAZIONE > ATTI > DEPOSITO TELEMATICO

Nome	Ultima modifica
01 COMPARSА DI COSTITUZIONE E RISPOSTA	25/11/2019 17:46
02 MEMORIA CONTRIBUTO	25/11/2019 17:46
03 MEMORIA NOMINA CTP E PROD DOC 26 02 18	25/11/2019 17:46
04 ISTANZA DI CHIARIMENTI 4 07 2018	25/11/2019 17:46
05 MEMORIA DI REPLICA A ISTANZA SCUOLA E ISTANZA REVOCA PATROCINIO 05 02 2019	25/11/2019 17:46
06 MEMORIA DI MODIFICA CONCLUSIONI E PRODUZIONE NUOVI DOCUMENTI	25/11/2019 17:46
07 ISTANZA AL PRESIDENTE 23 04 2019	25/11/2019 17:46
08 MEMORIA COSTITUZIONE SECONDO DIFENSORE E ISTANZA	11/11/2019 17:46
09 COMPARSА DI COSTITUZIONE AVANTI IL GI E ISTANZA	11/11/2019 17:46
10 NOTA DEPOSITO DOCUMENTO 27 09 2019	27/09/2019 17:46
11 MEMORIA DI REPLICA AUTORIZZATA	11/11/2020 16:10
12 MEMORIA EX ART. 183 N. 1 - 04 03 2020	03/03/2020 14:48

Oggi i nostri originali sono informatici. E' dunque indispensabile che ciò che risulta depositato sia identico a ciò che abbiamo salvato nel nostro fascicolo

Nella prossima slides vediamo come abbiamo salvato il nostro deposito n. 10



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona
e le relazioni familiari e i minori

10. NOTA DEPOSITO
DOCUMENTO 27 09 2019
14 luglio 2020

AVV. FACCHINI > **TIZIO CAIO** > 02. SEPARAZIONE > ATTI > DEPOSITO TELEMATICO > 10 NOTA DEPOSITO DOCUMENTO 27 09 2019

Nome	Ultima modifica
93 Mail signora CAIO 18-09-2019 relativa orario uscita scuola	27/09/2019 09:42
ACCETTAZIONE DEPOSITO (09-27-I TIZIO CAIO _nota_deposito_documento)	27/09/2019 10:22
CONSEGNA_ DEPOSITO (09-27-I TIZIO CAIO _nota_deposito_documento)	27/09/2019 09:43
DEPOSITO (09-27-I TIZIO CAIO _nota_deposito_documento)	27/09/2019 09:42
NOTA DEPOSITO DOCUMENTO 27 09 2019 copia informatica	27/09/2019 10:33
NOTA DEPOSITO DOCUMENTO 27 09 2019	27/09/2019 09:44
POSTA CERTIFICATA_ ESITO CONTROLLI AUTOMATICI DEPOSITO (09-27-I TIZIO CAIO _nota_deposito_documento)	27/09/2019 09:49
ricevuta ACCETTAZIONE_ DEPOSITO (09-27-I TIZIO CAIO _nota_deposito_documento)	27/09/2019 09:42

- **L'atto depositato**
- **Il/i documenti prodotti (regolarmente numerato/ti) e con una breve ma comprensibile descrizione**
- **La pec di invio deposito e le 4 pec ricezione del deposito**
- **Completato il deposito andremo a scaricare l'atto depositato all'interno del fascicolo informatico che riporterà la coccarda del Tribunale**



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona
e le relazioni familiari e i minori

QUESTIONI GIURIDICHE
14 luglio 2020

- Il DL 34 2020, approvato il 9 luglio dalla Camera dei Deputati è da oggi in Commissione Bilancio al Senato, e prevede (art. 221) che fino al 31 ottobre 2020 valgono le seguenti disposizioni:
 - Sospensione dei termini art. 124 c.p. (proposizione querele) dal 9 marzo all'11 maggio 2020;
 - Solo deposito telematico per tutti gli atti e documenti e pagamento telematico C.U. e anticipazioni forfettarie. Quando i sistemi informatici del dominio giustizia non funzionano il capo dell'ufficio deve autorizzare il deposito «tradizionale»;
 - Udienze civili che prevedono la presenza dei soli difensori: si continua con le note scritte. Se il difensore vuole l'udienza orale deve presentare istanza entro 5 gg dalla comunicazione della trattazione scritta e il Giudice deve provvedere entro 5 gg.



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

14 luglio 2020

- Deposito atti e documenti e pagamenti telematici anche in Cassazione.
- Su istanza delle parti le udienze fissate in presenza possono tenersi con collegamento in remoto. L'istanza deve essere depositata almeno 15 gg prima dell'udienza fissata e il Giudice deve comunicare almeno 5 gg prima le modalità di collegamento.
- Il Giudice, con il consenso preventivo delle parti, può disporre l'udienza in remoto anche qualora sia finalizzata all'assunzione di informazioni presso la pubblica amministrazione.
- Udienza di giuramento del CTU: il Giudice può disporre che sia sostituita da dichiarazione del CTU sottoscritta e firmata digitalmente, depositata nel fascicolo telematico prima dell'inizio delle O.P.



CAMMINO
Camera Nazionale Avvocati per la persona,
le relazioni familiari e i minorenni

GRAZIE PER LA VOSTRA ATTENZIONE

